

ПЛАН
мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений
в Ярославском государственном университете им. П.Г. Демидова
на 2020 год



Утверждаю
Ректор ЯрГУ им. П.Г. Демидова

А.И. Русаков

10 января 2020 года

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5
1. Организационные мероприятия				
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Члены комиссии	Постоянно	
1.2	Проведение оценки на наличие/отсутствие коррупциогенных факторов в локальных нормативных актах (проектах локальных нормативных актов) ЯрГУ в рамках правовой экспертизы указанных документов	Начальник административно-правового управления	В течение года	
1.3	На заседаниях комиссии по противодействию коррупции рассматривать ход работы по реализации постановления Правительства Российской Федерации	Председатель комиссии по противодействию коррупции.	В течение года	

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения	Отметка об исполнении
1	от 05.07.2013 №568 в части соблюдения руководителями и сотрудниками университета ограничений, запретов и обязанностей, установленных федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	2	3	4
1.4	Обеспечить размещение и актуализацию на сайте университета нормативных документов, регламентирующих антикоррупционные мероприятия, номеров телефонов доверия и порядка подачи заявлений о коррупционных правонарушениях.	Секретарь комиссии по противодействию коррупции	В течение года	
1.5	Осуществлять взаимодействие с органами прокуратуры и внутренних дел по профилактике коррупции, выявлению и пресечению коррупционных проявлений	Советник при ректорате, привлеченный к разработке антикоррупционных мероприятий	В течение года	
1.6	Проводить анализ соблюдения сотрудниками университета запрета, установленного пунктом 4 постановления Правительства РФ от 05.07.2013 N 568, а также иных законодательно установленных запретов и ограничений.	Начальник управления кадровой политики и социальной работы.	В течение года	

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5
1.7	Провести анализ результатов работы по противодействию коррупции, подготовить план мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений на 2021 учебный год.	Председатель комиссии по противодействию коррупции, советник при ректорате, привлеченный к разработке антикоррупционных мероприятий	4 квартал 2020	
1.8	Осуществлять постоянный контроль организации антикоррупционной работы на факультетах и в административных подразделениях университета	Председатель комиссии по противодействию коррупции	В течение учебного года	
2. Информационные мероприятия				
2.1	Ознакомить абитуриентов с Уставом университета и Правилами внутреннего распорядка.	Приемная комиссия	Июнь-сентябрь 2020 года	
2.2	Знакомить заселяющихся в общежитие лиц с порядком заселения, правилами проживания и порядком оплаты.	Помощник проректора	При заселении в общежитие	
2.3	Ознакомить обучающихся с формами контроля успеваемости, порядком допуска к сессии, порядком информирования о коррупционных нарушениях.	Деканы факультетов, директор Университетского колледжа	В течение адаптационного периода 2020 года	
2.4	Проводить встречи со старостами групп по вопросам противодействия	Советник при ректорате,	В течение года	

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5
	коррупции.	привлеченный к разработке антикоррупционных мероприятий		
2.5	Провести Круглый стол для преподавателей университета колледжа «Антикоррупционные стандарты поведения»	Директор Университетского колледжа	1 квартал 2020 года	
2.6	Повышение квалификации сотрудников и преподавателей в области противодействия коррупции	Начальник управления кадровой политики и социальной работы.	сентябрь-октябрь 2020 года	
2.7	Организовать участие студентов в конкурсах, проводимых Министерством науки и высшего образования, направленных на профилактику коррупционного поведения	Начальник управления по воспитательной работе и молодежной политике	В течение года	
2.8	Провести семинар-практикум «Конфликты интересов» в рамках дисциплины Психология социально-правовой деятельности	Деканы факультетов, Директор Университетского колледжа	Согласно учебному плану	
2.9	Провести семинар «Антикоррупционное законодательство в РФ» в рамках дисциплины Конституционное право	Декан юридического факультета, Директор Университетского колледжа	Согласно учебному плану	

Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения	Отметка об исполнении
2	3	4	5
Проводить инструктаж по вопросам соблюдения этики и противодействия коррупции при приеме на работу сотрудников университета.	Начальник управления по работе с персоналом	В течение учебного года	
С целью информирования работников университета о результатах работы комиссии по противодействию коррупции размещать на сайте протоколы заседаний и др. материалы.	Секретарь комиссии по противодействию коррупции	По мере поступления документов	
3. Профилактические мероприятия			
Проводить прием работников, обучающихся лиц и их родителей по вопросам противодействия коррупции.	Председатель комиссии по противодействию коррупции.	По мере обращения	
Проводить в установленном порядке проверки сообщений о фактах правонарушений коррупционной направленности, выявить и устранить условия, им способствующие.	Комиссия по противодействию коррупции	В течение 10 суток после поступления сообщения, в течение года	
Организовать рассмотрение заявлений обучающихся и работников о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений.	Председатель комиссии по противодействию коррупции.	По мере поступления	
Проводить работу по проверке случаев конфликта интересов, принимать меры по их предотвращению и урегулированию.	Председатель комиссии по противодействию коррупции.	По мере выявления	

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5
3.5	Организовать профилактическую работу в форме информирований и собеседований по предупредительно коррупционных правонарушений среди обучающихся и работников университета на заседаниях ученых советов факультетов, заседаниях кафедр, совещаниях административных и вспомогательных подразделений	Деканы факультетов, директор Университетского колледжа, заведующие кафедрами, руководители подразделений	В течение года	
3.6	Обеспечить контроль и анализ процесса ликвидации академических задолженностей, сдачи сессии. О выявленных предпосылках к коррупционным правонарушениям информировать комиссию по противодействию коррупции.	Проректор по учебной работе, директор Центра организации и мониторинга учебного процесса, деканы факультетов, директор Университетского колледжа	В течение года	
3.7	На постоянной основе проводить проверку курсовых, выпускных квалификационных работ, диссертаций на корректность заимствований.	Деканы факультетов, члены диссертационных советов или уполномоченные ими лица.	По графику предоставления работ согласно учебному плану	
3.8	Контролировать процесс государственной аттестации.	Первый проректор, проректор по учебной работе, деканы	В течение года	

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения	Отметка об исполнении
1	2	3 факультетов, директор Университетского колледжа.	4	5
3.9	Проводить консультации по вопросам разъяснения антикоррупционного законодательства РФ	Председатель комиссии по противодействию коррупции, начальник административно-правового управления.	По факту обращения	
3.10	Размещать на университетском портале информации о заявках по конкурсным торгам на приобретение товаров, работ и услуг для нужд университета.	Начальник управления материально-технического развития и государственных закупок	По мере формирования	

