



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЯрГУ
А.И.Русаков
2020 г.

Система качества

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке зачета результатов освоения студентами
учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей),
практики и дополнительных образовательных программ**

Содержание

1. Область применения.....	3
2. Нормативные ссылки.....	3
3. Термины, определения и сокращения.....	4
4. Общие положения	4
5. Процедура зачета результатов обучения.....	5
Приложение А. Форма заявления о зачете результатов обучения.....	7
Приложение Б. Форма заключения аттестационной комиссии.....	8

ПОЛОЖЕНИЕ
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»

Система качества
ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке зачета результатов освоения студентами
учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей),
практики и дополнительных образовательных программ

Вводится впервые

Утверждено приказом ЯрГУ от 25.11.2020 № 762
Дата введения 25.11.2020

1. Область применения

Настоящее «Положение о порядке зачета результатов освоения студентами учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и дополнительных образовательных программ» (далее – Положение) устанавливает общие правила организации процедуры зачета результатов обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, студентам федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова» (далее – ЯрГУ).

Положение распространяется на студентов, обучающихся по основным образовательным программам (далее – ОП) высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, а также по программам среднего профессионального образования, всех форм обучения, включая очную, очно-заочную и заочную, независимо от ее основы (платной / бесплатной).

Настоящее Положение не распространяется на зачет результатов освоения образовательных программ, реализуемых ЯрГУ в сетевой форме, на зачет результатов освоения онлайн-курсов, а также на зачет результатов освоения дисциплин при переходе студента на ускоренную форму обучения, порядок которых регламентируется иными локальными нормативными актами ЯрГУ.

2. Нормативные ссылки

В настоящем Положении использованы нормативные ссылки на следующие документы:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30 июля 2020 г. № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную

деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»;

ЯрГУ-СК-МИ-4.2-01-2009 «Нормативная документация. Порядок разработки, структура, оформление и введение в действие», утвержденная приказом ректора ЯрГУ от 30 марта 2009 г. № 145.

3. Термины, определения и сокращения

В настоящем Положении используются следующие термины, определения и сокращения:

зачет: Перенос результатов освоения обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ при получении предыдущего среднего профессионального или высшего образования (по аналогичной или иной образовательной программе), а также дополнительного профессионального образования в документы об освоении образовательной программы получаемого образования.

оценивание: Процедура определения в форме собеседования и (или) тестирования уровня знаний, умений, навыков и сформированности соответствующих компетенций у обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практике, дополнительным образовательным программам, полученных ранее в образовательном учреждении среднего профессионального или высшего образования (по аналогичной или иной образовательной программе), а также дополнительного профессионального образования.

ЗЕ: Зачетная единица.

4. Общие положения

4.1 Зачет полученных результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, является академическим правом обучающегося.

4.2 Результаты обучения в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, подтверждаются:

а) документом об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;

б) документом об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документом, выданным иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

Указанные документы не имеют срока давности.

Копия зачетной книжки не является подтверждающим документом.

4.3 Зачету подлежат результаты обучения в российских организациях только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.4 Результаты обучения могут быть зачтены:

- студентам, обучающимся по программам среднего профессионального образования, – на основании представленного диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, справки об обучении или периоде обучения установленного образца, документа об освоении программы дополнительного образования (удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке, справка об обучении или о периоде обучения);

- студентам, обучающимся по программам бакалавриата, по программам специалитета, – на основании представленного диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, справки об обучении установленного образца, документа об освоении программы дополнительного образования (удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке, справка об обучении или о периоде обучения);

- студентам, обучающимся по программам магистратуры, – на основании представленного диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, справки об обучении по программам специалитета и (или) магистратуры установленного образца, документа об освоении программы дополнительного образования (удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке, справка об обучении или о периоде обучения).

4.5 Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся, и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

4.6 Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

4.7 Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия результатов обучения и зачет.

5. Процедура зачета результатов обучения

5.1 Зачет осуществляется по заявлению студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента с предъявлением документа, подтверждающего результаты пройденного обучения (п. 4.2 настоящего Положения).

Дополнительные документы могут быть представлены по инициативе заявителя.

5.2 Заявление студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента подается на имя декана факультета / директора Института иностранных языков / директора Университетского колледжа (Приложение А).

Заявление в форме скан-копии может быть подано с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.3 Заявление студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента подается до начала реализации в ЯрГУ соответствующего компонента образовательной программы.

5.4 Процедура зачета результатов обучения осуществляется аттестационными комиссиями факультетов, Института иностранных языков и Университетского колледжа, утверждаемыми приказом ректора на учебный год.

Аттестационная комиссия при необходимости может привлечь к процедуре оценивания преподавателя конкретной дисциплины.

5.5 Аттестационная комиссия устанавливает соответствие / несоответствие результатов пройденного обучения по ранее освоенной студентом образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

Зачет осуществляется для учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и (или) практик, идентичных по наименованиям, объему (в часах и ЗЕ) и форме промежуточной аттестации.

Допускается и осуществление зачета в случаях несущественных различий в наименовании и (или) объеме (в часах и ЗЕ, как правило, не более 10 процентов) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и (или) практик.

5.6 По учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и (или) практикам, идентичным по наименованиям, объему (в часах и ЗЕ), но различающимся формой

промежуточной аттестации, экзаменационная оценка заменяется зачетом, зачет же, по согласованию со студентом, может быть заменен оценкой «удовлетворительно».

5.7 Оцениванию подлежат результаты освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и (или) практик, отличающихся по наименованиям от дисциплин учебного плана образовательной программы получаемого образования, но равноценного содержания с эквивалентным объемом трудоемкости, в том числе имеющие зачет в качестве формы промежуточной аттестации, не замененный оценкой «удовлетворительно».

5.8 Оцениванию подлежат результаты освоения всех учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и (или) практик, подтверждаемые документами, выданными иностранными организациями.

5.9 Зачету не подлежат результаты освоения дисциплин «Физическая культура и спорт» и «Прикладная физическая культура», направленных на поддержание здоровья и физической формы студентов очной формы обучения.

Зачету подлежат результаты освоения дисциплин «Физическая культура и спорт» и «Прикладная физическая культура» лицами с ограниченными возможностями здоровья и студентами очно-заочной и заочной форм обучения.

5.10 Аттестационная комиссия по итогам работы оформляет заключение с результатами зачета и оценивания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и (или) практик (Приложение Б).

5.11 Положительное решение аттестационной комиссии доводится до сведения заявителя в форме копии (скана) заявления с вынесенной резолюцией и копии (скана) заключения аттестационной комиссии, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Оригиналы документов хранятся в личном деле студента.

5.12 Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

Информация о зачтенных учебных предметах, курсах, дисциплинах (модулях) и (или) практиках вносится в зачетную книжку студента сотрудниками деканата / учебной части Университетского колледжа за подписью декана факультета / заместителя декана по учебной работе / директора Института иностранных языков / заместителя директора Института иностранных языков / директора Университетского колледжа / заместителя директора Университетского колледжа.

5.13 Студент, которому произведен зачет, может быть переведен на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в порядке, установленном соответствующими локальными нормативными актами ЯрГУ.

5.14 При установлении аттестационной комиссией несоответствия результатов пройденного обучения по освоению ранее студентом образовательной программы (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения копия (скан) заявления с вынесенной резолюцией и копией (сканом) заключения аттестационной комиссии в течение трех рабочих дней направляется заявителю, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Оригиналы документов хранятся в личном деле студента.

Приложение А
(рекомендуемое)

Форма заявления о зачете результатов обучения

Декану факультета (директору Института иностранных языков/Университетского колледжа) _____

И.О. Фамилия

Студента _____

ФИО полностью

Группы _____

_____ факультета
наименование факультета (Институт иностранных языков/Университетский колледж)

студенческий билет № _____

заявление

Прошу зачесть мне следующие дисциплины (модули), практики при освоении направления подготовки /специальности _____
код и наименование направления (специальности)

_____ формы обучения на основании _____
форма обучения *наименование документа*

1. _____
2. _____
3. _____

Приложение: _____
наименование документа

« ___ » _____ 20 ___ г.

_____ *подпись*

Резолюция:

-Учесть зачтенные аттестационной комиссией результаты обучения в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части образовательной программы

-Отказать в зачете результатов обучения на основании решения аттестационной комиссии

Декан _____ факультета / _____
наименование факультета *подпись*

_____ *И.О. Фамилия*

Директор Института иностранных языков /
Директор Университетского колледжа

Приложение Б
(рекомендуемое)

Форма заключения аттестационной комиссии

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
(Минобрнауки России)**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»
(ЯрГУ)**

«__» _____ 20__ г.

Заключение

аттестационной комиссии _____ факультета
наименование факультета (Институт иностранных языков, Университетский колледж)

Аттестационная комиссия _____ факультета
*наименование факультета (Институт иностранных языков,
Университетский колледж)*

в составе:

председатель _____

члены комиссии:

рассмотрела документы, представленные студентом _____
студ.номер, ФИО полностью

По итогам рассмотрения документов и (или) оценивания аттестационная комиссия решила:

- зачесть следующие учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики

№	Блок	Наименование заявленной дисциплины (модуля), практики и т.д.	Наименование зачитываемой дисциплины (модуля), практики и т.д. по учебному плану ОП ЯрГУ	Объем в часах / ЗЕ	Форма контроля	Итоговая оценка

- отказать в зачете следующих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик:

1. _____

2. _____

в силу отсутствия необходимого соответствия планируемым результатам обучения.

Подписи:

Председатель аттестационной комиссии

должность

подпись

И.О. Фамилия

Члены аттестационной комиссии:

должность

подпись

И.О. Фамилия

должность

подпись

И.О. Фамилия