


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова
Факультет психологии

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета психологии

Карпов А.В.
15 мая 2023 года

**Программа производственной практики
Производственная практика в профильных организациях**

направление подготовки 37.04.01 «Психология»

Профиль программы подготовки
«Экспериментальная психология и психологическая экспертиза»

Квалификация выпускника
Магистр

Форма обучения: очная

Программа одобрена НМК
факультета психологии
протокол № 7 от 26.04.2023

Ярославль, 2023

1. Способы и формы проведения практики

Вид практики: производственная;

Тип практики: производственная практика в профильных организациях;

Производственная практика в профильных организациях проводится, как правило, в профильных организациях, расположенных на территории города Ярославля и Ярославской области. В отдельных случаях практика может проводиться за пределами области по месту жительства обучающегося. Практика также может проводиться в структурных подразделениях ЯрГУ, функциональные задачи которых предполагают практическую психологическую деятельность (Управление по воспитательной работе и молодежной политике, Приемная комиссия, Управление кадровой политики и социальной работы, Управление стратегического планирования и коммуникаций, Центр спорта и здоровья, Университетский центр дополнительного образования детей «Демидиум», а также факультеты и иные учебные подразделения). Базами проведения практики, предусмотренной основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 37.04.01 «Психология» (далее ООП), являются организации любых организационно-правовых форм, обладающих необходимым кадровым потенциалом, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ООП и ее профильной направленности. Места практики определяются на основании договоров с соответствующими организациями. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Производственная практика проводится путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

2. Место практики в структуре ООП магистратуры

Производственная практика в профильных организациях относится к обязательной части Блока 2 «Практика». Практика проводится во 2 семестре. Она представляет собой форму организации учебного процесса, непосредственно ориентированную на профессионально-практическую подготовку обучающихся, обеспечивающую устойчивую конкурентоспособность на рынке труда в наиболее значимых сферах профессиональной деятельности.

Для эффективного прохождения производственной практики обучающемуся необходимо своевременно актуализировать знания, умения и навыки, полученные им ранее при изучении предшествующих учебных дисциплин, а также компетенции, сформированные в ходе освоения программы бакалавриата.

Цель практики: формирование общепрофессиональных компетенций в области прикладной исследовательской деятельности, приобретение опыта самостоятельной практической работы для решения актуальных задач профессиональной деятельности.

Задачи практики:

1. Закрепление теоретического материала и получение необходимого практического опыта;
2. Применение полученных ранее знаний умений и навыков при решении практических задач;
3. Формирование навыков профессиональной коммуникации и командной работы.

3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОП магистратуры

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Формируемая компетенция (код и формулировка)	Индикатор достижения компетенции (код и формулировка)	Перечень планируемых результатов обучения
Общепрофессиональные компетенции, категория - научное исследование и оценка		
ОПК-2. Способен планировать, разрабатывать и реализовывать программы научного исследования для решения теоретических и практических задач в сфере профессиональной деятельности, применять обоснованные методы оценки исследовательских и прикладных программ	И-ОПК-2.1. Разрабатывает методический инструментальный исследования; И-ОПК-2.2. Реализует программу исследования	<i>Знает:</i> - современные методы психологии и возможности их применения для решения различных исследовательских задач; - проблемы измерения в психологии и умеет применять основные подходы к их решению; - научные и этические стандарты проведения и представления результатов исследования в психологии; <i>Умеет:</i> - выбирать и обосновывать методы психологического исследования и обработки полученных данных и/или самостоятельно разрабатывать новые методы исследований; - планировать и организовывать сбор, обработку, анализ и хранение эмпирических данных, соблюдая научные и этические стандарты и обеспечивая достоверность результатов исследования; <i>Владеет:</i> - навыками подготовки, оформления и презентации отчета о проведенном исследовании
Общепрофессиональные компетенции, категория - психологическая профилактика		
ОПК – 7 Способен вести просветительскую и психолого-профилактическую деятельность среди различных категорий населения с целью повышения психологической культуры общества и понимания роли психологии в решении социально- и индивидуально значимых задач в сфере охраны здоровья и смежных с ней областей	И-ОПК – 7.1. Разрабатывает программы и мероприятия в области профилактической и просветительской работы И-ОПК – 7.2. Реализует программы и мероприятия в области профилактической и просветительской работы И-ОПК – 7.3. Применяет различные приемы стимулирования интереса аудитории к психологическим знаниям, практике и услугам	<i>Знает:</i> - задачи и принципы просветительской и профилактической работы с различными группами населения <i>Умеет:</i> - разрабатывать программы и мероприятия в области профилактической и просветительской работы, составлять конспекты занятий, подбирать наглядные и методические материалы - проводить просветительно-профилактические мероприятия для различных целевых аудиторий; <i>Владеет:</i> - приемами стимулирования интереса аудитории к психологическим знаниям, практике и услугам - методикой проведения просветительно-профилактических мероприятий
Общепрофессиональные компетенции, категория - администрирование (организация и управление)		
ОПК-9: Способен выполнять основные функции управления психологической практикой	И-ОПК – 9.1. Анализирует принципы функционирования группы и работы в команде, управляет групповыми процессами и использует различные способы управления социальным взаимодействием	<i>Знает:</i> - принципы функционирования группы и работы в команде, динамику групповых процессов. - принципы и методы руководства. <i>Умеет:</i>

	И-ОПК – 9.2. Применяет методы планирования и координации собственной деятельности и работы группы для решения поставленной задачи	<ul style="list-style-type: none"> - ставить и распределять задачи, планировать и контролировать исполнение работы. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами делегирования, обратной связи и оценки исполнения работы.
Профессиональные компетенции (экспертно-диагностический тип профессиональной деятельности)		
ПК-3: способен определять цели и задачи проведения психологической экспертизы, разрабатывать и применять количественные и качественные методы для решения научных задач и экспертных задач	<p>И-ПК-3.1. Определяет (выбирает) количественные и качественные методы, адекватные целям и задачам исследования и экспертизы;</p> <p>И-ПК-3.2. Проводит математическую обработку данных с использованием компьютерного программного обеспечения.</p>	<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - существующие количественные и качественные методы анализа данных, полученных в результате научного и экспертного исследования; - специфику качественных методов исследования и средства обеспечения доказательности их результатов; - логику и принципы проведения фундаментальных и прикладных исследований. <p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать и проводить научное и экспертное исследование; - применять количественные и качественные методы анализа эмпирических данных; - использовать для обработки данных программные статистические пакеты. <p><i>Владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами сбора и обработки эмпирических данных в соответствии с научными и экспертными задачами; - средствами презентации результатов исследований в текстовом и графическом виде. - навыками оценки качества исследования, выявления и профилактики ошибок в организации и анализе исследования.
ПК-4: способен интерпретировать результаты психодиагностических исследований, составлять заключения и отчеты по результатам психологической оценки, диагностики и экспертизы	<p>И-ПК-4.1. Обобщает и анализирует эмпирические данные диагностики, психологической оценки и экспертизы;</p> <p>И-ПК-4.2. Объясняет полученные результаты с позиций современных психологических теорий и концепций;</p> <p>И-ПК-4.3. Составляет заключения и отчеты, содержащие научно обоснованные выводы</p>	<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -научные теории и концепции, релевантные тематике диагностических и экспертных исследований; -технологии обобщения данных психодиагностических методик; <p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать теоретические основы проведенных исследований для интерпретации его результатов; - формулировать научно обоснованные выводы по результатам исследований; <p><i>Владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками аргументации полученных результатов и выводов; - методикой составления отчетной документации.
ПК-5: способен организовывать проведение экспертного исследования, разрабатывать процедуры и проводить экспертные исследования	<p>И-ПК-5.1. Анализирует заявки и обращения органов и организаций на проведение экспертных исследований;</p> <p>И-ПК-5.2. Разрабатывает план экспертного исследования;</p> <p>И-ПК-5.3 Организует процедуру экспертизы, ориентируясь на поставлен-</p>	<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -специфику различных видов психологической экспертизы; - основы законодательства Российской Федерации, касающиеся экспертной деятельности; <p><i>Умеет:</i></p>

ния по различным видам психологической экспертизы	ную перед экспертизой задачу.	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать дизайн экспертного исследования; - планировать процедуру экспертного исследования; <i>Владеет:</i> <ul style="list-style-type: none"> - навыками представления результатов экспертного исследования; - навыками взаимодействия с разными категориями клиентов.
---	-------------------------------	---

4. Объем практики:

Объем практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов, практика проходит в течение 4 недель.

5. Содержание практики

№ п/п	Тип (ы) практики, этапы прохождения практики	Формы отчетности
1. Подготовительный этап	1. Установочная конференция по вопросам организации и содержания производственной практики; 2. Заключение договоров индивидуальных и коллективных с организациями - базами проведения практики; 3. Инструктаж по технике безопасности.	
2. Основной этап	1. Инструктаж по технике безопасности, организационно-ознакомительная работа.	
	2. Ознакомление со структурой организации. Изучение нормативных документов, регламентирующих решение профессиональных задач психологической деятельности	Характеристика профессиональных задач психологической деятельности в контексте работы организации
	3. Анализ запрашиваемой психологической деятельности и планирование организационного обеспечения ее реализации. Планирование содержания работы и оценки полученных результатов .	Перечень задач психологической деятельности на период прохождения практики, профессиональная операционализация поставленных задач
	3. Проведение психологического (экспертно-диагностического) исследования по запросу базы практики (совместно со специалистами организации - базы практики).	Отчет об исследовании с выделением работы, выполненной практикантом
	4. Планирование, разработка и проведение просветительно-профилактических мероприятий, непосредственно связанных с содержанием работы базы практики (совместно со специалистами организации - базы практики).	Отчет о мероприятиях с выделением работы, выполненной практикантом
3. Заключительный этап.	Итоговая конференция, презентация и обсуждение отчета по практике.	Представление отчета по результатам прохождения практики на итоговой конференции

6. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации студентов по практике

6. 1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

По окончании практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности практики студенты составляют и защищают на итоговой конференции *отчет по практике* объемом 10-15 страниц печатного текста, включающий формы отчетности, указанные в п.5 настоящей программы. Студенты также предоставляют руководителю практики от кафедры следующие документы:

- отчет по практике и дневник практики (в письменном виде), заверенные руководителем практики в организации;

- справка с базы практики о факте прохождения практики студентом с указанием ее сроков, заверенная руководителем организации или руководителем практики на предприятии/ организации;

- характеристика–рекомендация от руководителя по практике в организации с указанием оценки работы данного практиканта.

Срок подачи отчетных документов на кафедру – последний день практики, указанный в учебном расписании.

По итогам наблюдения за работой студента и анализа отчетных документов руководитель практики заполняет Лист оценки компетенций и выставляет оценку за прохождение производственной практики.

Типовые варианты индивидуальных заданий в рамках практики¹

Задание	Формируемая компетенция
1. Проанализировать и обосновать направления психологической деятельности в работе базы практики, представить результаты анализа.	ОПК-2; ОПК-9
2. Дать оценку результатов психологической деятельности на материале базы практики.	ОПК-2; ОПК-9
3. Дать прогноз вероятности возникновения сложных и (или) конфликтных ситуаций в работе базы практики.	ОПК-9
4. Обосновать содержание психологической деятельности в рамках одного из направлений, связанных с работой базы практики.	ОПК-7
5. Провести психологическое (экспертно-диагностическое) исследование по запросу базы практики.	ОПК-2; ОПК-9; ПК-3, ПК-4, ПК-5
6. Дать методические рекомендации для деятельности психолога в рамках одного из направлений, связанных с работой базы практики.	ОПК-9
7. Разработать и провести просветительско-профилактические мероприятия в рамках одного или нескольких направлений психологической деятельности на базе практики.	ОПК-7
8. Разработать план организационного обеспечения процесса психологической деятельности на базе практики.	ОПК-9
9. Представить результаты психологического исследования по запросу базы практики и их прикладную интерпретацию.	ОПК-2; ПК-3; ПК-4

6.2 Список вопросов и (или) заданий для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по итогам производственной практики проходит в виде итоговой конференции, к проведению которой привлекаются все студенты, проходившие практику по заданию кафедры. На конференции студент представляет и защищает отчет по итогам практики, а также отвечает на вопросы преподавателя - руководителя практики по содержанию отчета и выполненным заданиям. По итогам конференции, а также на основании анализа представленных студентом отчетных материалов ему выставляется дифференцированный зачет.

Типовые вопросы к дифференцированному зачету по практике

- 1) Охарактеризуйте запрос базы практики на проведение экспертных исследований.
- 2) Опишите на примере базы практики специфику качественных методов исследования.
- 3) Опишите на примере базы практики специфику количественных методов исследования.

¹ содержание индивидуального задания определяется преподавателем - руководителем практики с учетом особенностей организации, в которой студент проходит практику

- 4) Опишите на материале базы практики сбор и обработку эмпирических данных.
- 5) Охарактеризуйте условия ведения психологической деятельности на базе практики (этические, организационные, правовые).
- 6) Охарактеризуйте задачи просветительской и профилактической работы с различными группами населения, связанные с работой базы практики.
- 7) Охарактеризуйте реализуемые на базе практики мероприятия в области профилактической и просветительской работы.
- 8) Охарактеризуйте содержание и методику проведения просветительско-профилактических мероприятий, реализуемых на базе практики.
- 9) Охарактеризуйте на примере базы практики организационное обеспечение психологической деятельности: приемы делегирования, обратной связи и оценки исполнения работы.
- 10) Оцените полученные на базе практики результаты психологической деятельности.

6.3. Шкала оценивания сформированности компетенций в процессе практики и ее описание

Оценивание уровня сформированности компетенций ОПК-2; ОПК-7; ОПК-9; ПК-3; ПК-4; ПК-5 в процессе прохождения практики осуществляется по следующей трехуровневой шкале:

- **Пороговый уровень** предполагает отражение тех ожидаемых результатов, которые определяют минимальный набор знаний и умений, полученных студентом в результате прохождения практики. Пороговый уровень является обязательным уровнем для студента к моменту завершения им данной практики.
- **Продвинутый уровень** предполагает способность студента использовать знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, полученные при прохождении практики, для решения профессиональных задач. Продвинутый уровень превосходит пороговый уровень по нескольким существенным признакам.
- **Высокий уровень** предполагает способность студента использовать потенциал интегрированных знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, полученных при прохождении практики, для творческого решения профессиональных задач и самостоятельного поиска новых подходов в их решении путем комбинирования и использования известных способов решения применительно к конкретным условиям. Высокий уровень превосходит пороговый уровень по всем существенным признакам.

6.4 Описание процедуры выставления оценки

В зависимости от уровня сформированности компетенций по окончании прохождения практики студенту выставляется оценка.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, у которого формируемые практикой элементы компетенции ОПК-2; ОПК-7; ОПК-9; ПК-3; ПК-4; ПК-5 сформированы не ниже, чем на пороговом уровне.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, у которого формируемые практикой элементы компетенции ОПК-2; ОПК-7; ОПК-9; ПК-3; ПК-4; ПК-5 сформированы не ниже, чем на продвинутом уровне.

Оценка «отлично» выставляется студенту, у которого формируемые практикой элементы компетенции ОПК-2; ОПК-7; ОПК-9; ПК-3; ПК-4; ПК-5 сформированы не ниже, чем на высоком уровне.

Оценивание уровня сформированности компетенций ОПК-2; ОПК-7; ОПК-9; ПК-3; ПК-4; ПК-5 в процессе прохождения практики осуществляется по следующей трехуровневой шкале:

Компетенция	Индикатор достижения компетенции	Показатели оценивания	Оценка
ОПК-2.	И-ОПК-2.1. Разрабатывает методический инструментарий	Пороговый уровень	1 балл

	исследования	Продвинутый уровень	2 балла
		Высокий уровень	3 балла
	И-ОПК-2.2. Реализует программу исследования	Пороговый уровень	1 балл
		Продвинутый уровень	2 балла
		Высокий уровень	3 балла
ОПК-7.	И-ОПК-7.1. Разрабатывает программы и мероприятия в области профилактической и просветительской работы	Пороговый уровень	1 балл
		Продвинутый уровень	2 балла
		Высокий уровень	3 балла
	И-ОПК-7.2. Реализует программы и мероприятия в области профилактической и просветительской работы	Пороговый уровень	1 балл
		Продвинутый уровень	2 балла
		Высокий уровень	3 балла
	И-ОПК-7.3. Применяет различные приемы стимулирования интереса аудитории к психологическим знаниям, практике и услугам	Пороговый уровень	1 балл
		Продвинутый уровень	2 балла
		Высокий уровень	3 балла
ОПК-9.	И-ОПК-9.1. Анализирует принципы функционирования группы и работы в команде, управляет групповыми процессами и использует различные способы управления социальным взаимодействием	Пороговый уровень	1 балл
		Продвинутый уровень	2 балла
		Высокий уровень	3 балла
	И-ОПК-9.2. Применяет методы планирования и координации собственной деятельности и работы группы для решения поставленной задачи	Пороговый уровень	1 балл
		Продвинутый уровень	2 балла
		Высокий уровень	3 балла
ПК-3.	И-ПК-3.1. Определяет (выбирает) количественные и качественные методы, адекватные задачам исследования и экспертизы	Пороговый уровень	1 балл
		Продвинутый уровень	2 балла
		Высокий уровень	3 балла
	И-ПК-3.2. Проводит математическую обработку данных с использованием компьютерного программного обеспечения.	Пороговый уровень	1 балл
		Продвинутый уровень	2 балла
		Высокий уровень	3 балла
ПК-4.	И-ПК-4.1. Обобщает и анализирует эмпирические данные диагностики, психологической оценки и экспертизы	Пороговый уровень	1 балл
		Продвинутый уровень	2 балла
		Высокий уровень	3 балла
	И-ПК-4.2. Объясняет полученные результаты с позиций современных психологических теорий и концепций	Пороговый уровень	1 балл
		Продвинутый уровень	2 балла
		Высокий уровень	3 балла
	И-ПК-4.3. Составляет заключения и отчеты, содержащие научно обоснованные выводы	Пороговый уровень	1 балл
		Продвинутый уровень	2 балла
		Высокий уровень	3 балла
ПК-5.	И-ПК-5.1. Анализирует заявки и обращения органов и организаций на проведение экспертных исследований	Пороговый уровень	1 балл
		Продвинутый уровень	2 балла
		Высокий уровень	3 балла
	И-ПК-5.2. Разрабатывает план экспертного исследования	Пороговый уровень	1 балл
		Продвинутый уровень	2 балла
		Высокий уровень	3 балла
	И-ПК-5.3. Определяет методы и методики экспертного исследования с учетом специфики изучаемого материала	Пороговый уровень	1 балл
		Продвинутый уровень	2 балла
		Высокий уровень	3 балла
	И-ПК-5.4. Организует процедуру экспертизы, ориентируясь на поставленную перед экспертизой задачу	Пороговый уровень	1 балл
		Продвинутый уровень	2 балла
		Высокий уровень	3 балла

6.5 Правила выставления итоговой оценки по практике

Оценка по практике выставляется в соответствии с критериями оценки приобретенных умений и навыков в результате выполнения заданий в рамках практики. Результаты оценивания каждого критерия (в баллах) суммируются по всем критериям.

Итоговая оценка за практику определяется руководителем практики по следующим правилам:

- «отлично» выставляется при набранной сумме баллов от 41 до 48;
- «хорошо» выставляется при набранной сумме баллов от 26 до 40;
- «удовлетворительно» выставляется при набранной сумме баллов от 16 до 25;
- «неудовлетворительно» выставляется при набранной сумме баллов от 0 до 15.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения производственной практики

а) основная литература:

1. Программы практик для обучающихся по направлениям «Психология», «Психолого-педагогическое образование» (уровень «бакалавриат», «магистратура») [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. / сост. М. В. Башкин, Т. М. Панкратова, О. Н. Саковская, Ю. В. Филиппова; Яросл. гос. ун-т им. П. Г. Демидова - Ярославль: ЯрГУ, 2018. - 86 с. <http://www.lib.uniyar.ac.ru/edocs/iuni/20180506.pdf>

б) дополнительная литература

1. Болотова, А. К. Настольная книга практикующего психолога : практическое пособие / А. К. Болотова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 341 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08734-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470250>

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. Электронные каталоги НБ ЯрГУ (http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php)

2. Личный кабинет (http://lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_login.php)

3. Электронная библиотека учебных материалов ЯрГУ (http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php)

4. Электронно-библиотечная система «Юрайт» ([www. https://urait.ru/](http://www.urait.ru/))

8. Образовательные технологии, используемые при проведении практики

Инструктивная лекция – проводится с целью организации последующей самостоятельной работы студентов по углублению, систематизации и обобщению материала данной дисциплины.

Конференция – коллективное обсуждение вопросов, связанных с содержанием практики, сопоставление информации, идей, мнений, предложений. Этот метод позволяет закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, научить культуре ведения дискуссии, выработать у студентов профессиональные умения излагать мысли, аргументировать свои соображения, обосновывать предлагаемые решения и отстаивать свои убеждения.

Для осуществления производственной практики также могут использоваться следующие образовательные технологии:

- для прохождения практики по индивидуальным договорам с предприятиями (учреждениями) *личностно-ориентированная технология* обучения (разноуровневое обучение с составлением индивидуального «портфеля» студента, предполагающее разработку индивидуальных заданий с учетом, его способностей и возможностей и личную ответственность студента за результаты выполненной работы на базе прохождения практики);

- для прохождения практики по групповым договорам с предприятиями (учреждениями) *групповое обучение в малых группах по методике сотрудничества* (взаимозависимость студентов группы, личная ответственность не только за успехи личной работы, но и за результаты всей группы в целом; совместная познавательная и практическая деятельность, общая оценка работы группы, которая складывается из оценки эффективности общения студентов и умения координировать совместные усилия в группе наряду с академическими результатами работы).

Для обеспечения качественной подготовки студентов-психологов в области исследовательской деятельности для студентов, имеющих склонности к исследовательской деятельности, в рамках практики применяется научно-исследовательская технология, в частности, *технология проектов*. Это определенная совокупность учебно-познавательных приемов, которые позволяют решить ту или иную проблему в результате самостоятельных действий студентов с обязательной презентацией этих результатов; технология включает в себя совокупность исследовательских, поисковых, проблемных методов, творческих по

своей сути. Эта технология позволяет на 3 и 4 этапах производственной практики осуществить ознакомительно-ориентировочный (информационный) тип проекта, заключающийся в том, чтобы обозначить в рамках профессиональных целей научную проблему, определить направление поиска ее решения, разработать критерии и показатели результатов поисковой деятельности.

9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Материально-техническая база, необходимая для проведения практики включает в свой состав специальные помещения:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа (конференции);
- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Число посадочных мест в лекционной аудитории больше либо равно списочному составу потока.

Для проведения практик используются также помещения и оборудование профильных организаций, с которыми заключен договор о прохождении практики.

10. Учебно-организационное обеспечение практики

В организации, где проходит практику студент, желательно наличие профессионального психолога, занимающегося психологической работой, причем возможность обратиться к нему за консультацией должна быть свободной.

Обязанности студента-практиканта: подчиняться правилам внутреннего распорядка, действующим в организации; своевременно и качественно выполнять задания, предусмотренные содержанием практики; нести ответственность за выполняемую работу наравне со штатными сотрудниками организации; строго выполнять все поручения и указания руководителя практики от предприятия и университета; ежедневно вести дневник о прохождении практики и представлять его руководителям практики; составить отчет о прохождении практики.

Во время практики студент имеет право: работать в библиотеке по согласованию с руководителем практики от предприятия; работать на оплачиваемых должностях в тех подразделениях организации, где он проходит практику; собирать данные для курсовой работы (по договоренности с руководителем практики от организации или университета).

Непосредственно перед началом практики, руководителями практики от факультета и кафедры проводится установочная конференция, на которой студенты ориентируются в целях и задачах практики. По окончании практики руководителем кафедры проводится итоговая конференция, на которой студенты обязаны предоставить отчетные документы и краткий доклад о проделанной работе в период практики.

По итогам практики руководитель практики от кафедры университета выставляет оценку, заносимую в ведомость успеваемости. Неудовлетворительное прохождение практики, нарушение дисциплины труда (опоздания, пропуски, преждевременный уход) по сообщению руководителей практики от предприятия или университета, обсуждаются на заседании кафедры. Это влечет за собой продление практики на соответствующее количество дней или ее повторное прохождение. Лица, получившие неудовлетворительные оценки по практике, считаются неуспевающими.

Документы, которые необходимо иметь студенту на начало практики:

1. Договор с базой-организацией практики (2 экз).
2. Направление на практику от университета или факультета (1 экз).

Документы, которые необходимо иметь студенту по окончании практики:

1. Второй экземпляр договора, завизированный руководителем базы практики (подпись, печать).

2. Отчет по практике заверенный руководителем практики в организации.

3. Дневник практики, заверенный руководителем практики в организации.

Срок подачи отчетных документов на кафедру – первый день учебы после практики, указанный в учебном расписании.

Отчет по практике содержит основные этапы и содержание практики, наиболее важные результаты. Содержание отчета должно отражать виды работ, обозначенные в п. 5 Программы практики, объем отчета по практике составляет 10-15 страниц печатного текста (шрифт TimesNewRoman, 14; инт.1,5; абзац 1,25). Титульный лист отчета (см. Приложение 1).

Дневник практики должен содержать краткое описание видов деятельности, осуществляемых студентом-практикантом, календарные сроки, содержание и основные результаты, особые случаи из практической работы.

В дневнике практики с первого дня пребывания на практике в разделе «производственная работа» фиксируется выполняемая работа за каждый день. В дневнике записывается также вся проработанная литература и нормативные документы. Записи в дневнике заверяются руководителем практики от предприятия или организации (см. Приложение 2).

Методические материалы для выполнения заданий по практике

Практика проводится в условиях реальной действительности, где студенты обучаются решению задач профессиональной деятельности с обязательным использованием *общих методов эмпирического исследования* (наблюдения, изучения документов, опроса, беседы), либо *специализированных методов* психологической диагностики (групповой оценки личности, метода социометрических измерений, контент-анализа, оценочной bipolarизации и др.), либо *управленческо-воспитательных методов* (психологического тренинга, деловой игры и др.). Перечисленные выше методы эмпирического исследования включают способы получения первичной информации, способы их обработки, т.е. представляют собой определенный процедурный алгоритм.

Начиная с наблюдения как наиболее старого универсального метода (в данном случае за «живым» поведением, деятельностью людей), постепенно можно переходить к изучению документов. Затем следует переход к опросу, при помощи которого обычно пытаются выявить более глубоко внутренние характеристики личности, хотя и более субъективно по сравнению с предыдущими методами. Метод беседы включает в себя умение заинтересовать собеседника, создание в процессе беседы атмосферы взаимного доверия и сбор необходимой информации. Обязательным условием успешного использования эмпирических методов исследования является системное их использование. Методы функционально специфичны, поэтому недопустима абсолютизация какого-то одного из них. В ходе применения методов важно не только получать надежную и достоверную информацию, но и соблюдать профессиональную этику (информированное добровольное согласие на работу с психологом, использование полученных данных только в целях работы или научных целях при полном обезличивании, информированное добровольное согласие клиента на обработку персональных данных). Этические нормы психолога имеют огромное значение при проведении психологического диагностического исследования. В результате использования методов студент получает некоторое количество информации, которая затем обрабатывается и анализируется. Собранные эмпирические данные обрабатываются и интерпретируются студентом, на основании чего делаются выводы.

Просветительская работа студентов предполагает развитие умений проводить занятия по психологической тематике и закрепление навыков пропаганды психологических знаний. При этом важно учитывать специфику аудитории слушателей, подбирать актуальные для слушателей темы занятий, использовать для содержания занятий научно-обоснованные факты и материалы. Перед проведением занятия целесообразно составить

конспект, в котором следует обозначить цели (обучающую, развивающую, воспитательную); изложить ход занятия и содержание его этапов. Организационными формами занятий с различными категориями слушателей могут быть: беседа, дискуссия, ролевая игра, интерактивное занятие на основе анализа конкретных ситуаций; интерактивное занятие с элементами поведенческого тренинга.

Автор:

кандидат психологических наук,

доцент кафедры общей психологии



В.К. Солондаев

**Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»
(ЯрГУ)**

Факультет психологии

**ОТЧЕТ
по производственной практике в профильных организациях**

Место прохождения практики

Сроки прохождения практики

Руководитель практики от кафедры университета
(должность, звание, ФИО)

Руководитель практики в организации
(должность, ФИО)

Отчет выполнен студентом
(ФИО, курс, группа)

Ярославль, 2021 г.

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

ФИО полностью _____

курс: _____ форма обучения: _____ учебная группа: _____

Направление подготовки : _____ 37.04.01 «Психология» _____

код наименование

Сроки практики: с _____ по _____

База _____ практики:
ки: _____
полное наименование организации

ФИО, должность

ФИО, ученая степень, ученое звание, должность

наименование кафедры, которая осуществляет руководство практикой

Ярославль 2021 г.

Примерное содержание дневника производственной практики в профильных организациях

1. Календарно-тематический план-график практики, сведения о выполняемой работе:

№ п / п	Вид деятель- ности	Дата (число месяц год)	Наименова- ние работы	Кол-во отрабо- танных часов	Оценка по итогам выполне- ния работы	Подпись ру- ководителя практики от организации
1	2	4	5	6	7	8
1						
2						
3						

2. Индивидуальное задание.

3. Оценка работы студента по практике с краткой характеристикой руководителя от организации-базы практики.

Студент _____ во время практики зарекомендовал себя как
(Фамилия И.О.)

(краткая характеристика студента)

Рекомендуемая оценка за практику _____

Руководитель практики

(подпись) расшифровка подписи Фамилия И.О.

число

печать организации

Лист оценки компетенций по итогам производственной практики

ФИО обучающегося: _____

Группа: _____

Индикатор достижения компетенции	Оценка (от 1 до 3 баллов)
И-ОПК-2.1. Разрабатывает методический инструментарий исследования	
И-ОПК-2.2. Реализует программу исследования	
И-ОПК-7.1. Разрабатывает программы и мероприятия в области профилактической и просветительской работы	
И-ОПК-7.2. Реализует программы и мероприятия в области профилактической и просветительской работы	
И-ОПК-7.3. Применяет различные приемы стимулирования интереса аудитории к психологическим знаниям, практике и услугам	
И-ОПК-9.1. Анализирует принципы функционирования группы и работы в команде, управляет групповыми процессами и использует различные способы управления социальным взаимодействием	
И-ОПК-9.2. Применяет методы планирования и координации собственной деятельности и работы группы для решения поставленной задачи	
И-ПК-3.1. Определяет (выбирает) количественные и качественные методы, адекватные задачам исследования и экспертизы	
И-ПК-3.2. Проводит математическую обработку данных с использованием компьютерного программного обеспечения.	
И-ПК-4.1. Обобщает и анализирует эмпирические данные диагностики, психологической оценки и экспертизы	
И-ПК-4.2. Объясняет полученные результаты с позиций современных психологических теорий и концепций	
И-ПК-4.3. Составляет заключения и отчеты, содержащие научно обоснованные выводы	
И-ПК-5.1. Анализирует заявки и обращения органов и организаций на проведение экспертных исследований	
И-ПК-5.2. Разрабатывает план экспертного исследования	
И-ПК-5.3. Определяет методы и методики экспертного исследования с учетом специфики изучаемого материала	
И-ПК-5.4. Организует процедуру экспертизы, ориентируясь на поставленную перед экспертизой задачу	

Критерии оценивания:

- «отлично» выставляется при набранной сумме баллов от 41 до 48;
- «хорошо» выставляется при набранной сумме баллов от 26 до 40;
- «удовлетворительно» выставляется при набранной сумме баллов от 16 до 25;
- «неудовлетворительно» выставляется при набранной сумме баллов от 0 до 15.

Итоговый балл: _____

Оценка: _____

Руководитель практики: _____